

JENGAL YAZILIM ANONİM ŞİRKETİ'NE YAPILAN İŞ BAŞVURULARINA İLİŞKİN KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ HAKKINDA AYDINLATMA METNİ

Jengal Yazılım Anonim Şirketi olarak Şirketimize yapılan iş başvurularında Çalışan Adayı/Stajyer Adaylarına ait kişisel veriler 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında işlenmektedir. Bu kapsamda işbu aydınlatma metni, başvuru yapan Çalışan Adayı/Stajyer Adaylarına ait Kişisel Veriler'in işlenme süreçlerine ilişkin olarak başvuranları bilgilendirme amacıyla hazırlanmıştır. Lütfen bu aydınlatma yükümlülüğünü dikkatlice okuyarak, Jengal Yazılım Anonim Şirketi bünyesinde iş başvurusu sürecinde işlenen verilerinize ilişkin hükümleri inceleyiniz. KVKK uyarınca aşağıda sayılan kişisel verileriniz; Veri Sorumlusu olarak Şirketimiz tarafından açıklanan kapsamda işlenebilecektir.

1- TANIMLAR

Çalışan Adayı: Jengal Yazılım Anonim Şirketi resmi kayıtlarında yer alan çalışanlardan biri olmak adına iş başvurusunda bulunan kişiler.

Stajyer Adayı: Jengal Yazılım Anonim Şirketi bünyesinde stajyer pozisyonunda çalışmak adına iş başvurusunda bulunan kişiler.

İlgili Kişi: Kişisel verisi işlenen gerçek kişi. Örneğin; müşteriler, çalışanlar, çalışan adayları, iş ortaklarının yetkilileri.

Kişisel Veri: Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgidir. Örneğin; ad-soyad, TCKN, e-posta, adres, doğum tarihi, kredi kartı numarası.

Kişisel Verilerin İşlenmesi: Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem.

Veri Sorumlusu: Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişidir.

Kurul: Kişisel Verileri Koruma Kurulu

Kanun: 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu

2- VERİ SORUMLUSUNA İLİŞKİN BİLGİLER

4841945744 Vergi Kimlik numaralı, Örnek Mh. Semerkant Cd. Zembeme Sk. No: 24/A Ataşehir, İstanbul adresli ve Jengal Yazılım Anonim Şirketi unvanlı Şirket veri sorumlusudur.

E posta : info@jengal.com

Telefon : 0 216 341 05 70

İnternet Sitesi :www.jengal.com

KEP Adresi : jengalyazilim@hs01.kep.tr

3- İŞLEDİĞİMİZ KİŞİSEL VERİLERİNİZ

Tarafımızca başvuruda bulunan çalışan/stajyer adaylarına ilişkin kendileri tarafından tarafımıza sağlanan kişisel verileri işlemekteyiz. İşlemeye konu olabilecek kişisel verileriniz aşağıdaki gibidir:

Kimlik Verileri

Ad, soyadı, doğum tarihi, doğduğu ülke, doğduğu şehir, cinsiyet, medeni durumu, milliyeti, T.C. kimlik kartı bilgileri (T.C. kimlik no, seri no, cüzdan no, baba adı, anne adı, doğum yeri, il, ilçe, mahalle, cilt no, aile sıra no, sıra no, hane no, sayfa no, kayıt no, verildiği yer, verilmiş nedeni, verilmiş tarihi, önceki soyadı), vukuatlı nüfus kayıt örneği, nüfus cüzdanı sureti, vergi numarası, mesleki kimlik bilgisi.

Çalışan Adayı/Stajyer Adayı, kendisi dışındaki referans kişisi veya aile yakını gibi üçüncü kişilerin kişisel verilerini Şirketimize ilemesi halinde, Kanun ve ikincil mevzuatı uyarınca bu kişileri aydınlatmakla ve gerekmesi durumunda bu kişilerden açık rıza almakla yükümlüdür. Aksi takdirde her türlü sorumluluk Çalışan Adayı/Stajyer Adayı üzerinde olacaktır.

İletişim Verileri

Cep telefonu numarası, ev telefonu numarası, açık adres bilgisi, e-posta adresi.

Eğitim ve Mesleki Veriler

Şirketimize başvuru (iş başvurusu, staj başvurusu) için doldurmuş olduğunuz başvuru formu, kayıt evrakı kapsamında ve/veya Şirketimizin resmi e-posta adresi olan www.jengal.com adresine gönderilen iş başvuru formlarında yahut Şirketimiz tarafından sağlanan çevrimiçi ya da fiziki başka başvuru usulleri kullanılmak suretiyle iletmış olduğunuz iş durumunuza ait bilgiler, özgeçmiş, öğrenim durumu, sertifika ve diploma bilgileri, bilgisayar bilgisi, iş tecrübesi, staj tecrübesi, yabancı dil bilgileri, eğitim ve beceriler, kurs/seminer/sertifika bilgileri, transkript bilgileri, ulusal veya uluslararası sınav sonuçları, askerlik teceli, ehliyet bilgisi.

Görsel ve İşitsel Veriler

İş başvurusu görüşmesinin online görüşme sağlayan programlar üzerinden yapılması halinde görüşme süresince Çalışan/Stajyer adayının görüntü ve ses verileri,

Özgeçmişte yer alması halinde fotoğraf.

Fiziksel Mekan Güvenlik Bilgisi Verileri

İş başvurusu görüşmesinin yüz yüze yapılması halinde işyerine girişte, güvenlik kamera kayıtları, araç bilgisi kayıtları, güvenlik biriminde alınan kayıtlar.

4- KİŞİSEL VERİLERİNİZİ İŞLEME AMAÇLARIMIZ VE HUKUKİ SEBEPLER

İşe başvuru sürecinde toplanan ve yukarıda belirtilen kişisel verilerinizi aşağıdaki tabloda açıkladığımız amaçlarla sınırlı olarak ve belirttiğimiz hukuki sebeplere dayanarak işlemekteyiz.

İŞLENEN KİŞİSEL VERİ	İŞLENME AMACI	İŞLEMENİN HUKUKİ SEBEBİ
-----------------------------	----------------------	--------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> • Kimlik Verileri, • İletişim Verileri, • Eğitim ve Mesleki Veriler, • Görsel ve İşitsel Veriler 	<ul style="list-style-type: none"> • Çalışan Adayı/Stajyer başvuru sürecinin yürütülmesi • İş alım sürecinin gerçekleştirilmesi • İş sözleşmesi süreçlerinin yürütülmesi • Başvuru ve işe alım süreci hakkında çalışan adayı/stajyer ile iletişime geçilebilmesi ve gerektiğinde yeniden görüşme yapılarak iş teklifinin iletilebilmesi • Çalışan adayı ve stajyerlerin niteliği, tecrübesi ve özelliklerinin düşünülen pozisyona uygunluğunun değerlendirilebilmesi, • İstihdam ile ilgili hazırlık işlemlerinin yapılabilmesi, istihdam durumunda özlük dosyasına aktarılabilmesi • Şirketimizin insan kaynakları politikalarının uygulanması ve yürütülmesi • KVKK kapsamında yapılacak ilgili kişi başvurularının alınması ve yanıtlanabilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> • KVKK m.5 f.1 Açık Rıza
<ul style="list-style-type: none"> • Fiziksel Mekan Güvenlik Bilgisi Verileri 	<ul style="list-style-type: none"> • İşe başvuru görüşmesinin işyerinde yapılması halinde şirket binasına giriş çıkışların kontrol edilmesi, • Bina, personel ve ziyaretçi güvenliğinin temini, şirket içerisinde güvenliğin sağlanması 	<ul style="list-style-type: none"> • KVKK m.5 f.1 Açık Rıza

5- KİŞİSEL VERİLERİNİZİN TOPLANMA YÖNTEMLERİ

Şirketimiz, kişisel verileri, hem tamamen veya kısmen otomatik yollarla hem de veri kayıt sisteminin parçası olan ancak otomatik olmayan yöntemlerle;
Doğrudan tarafınızla telefon görüşmesi, fiziki ortamda form doldurulması ve doğrudan otomatik sistemler (iş başvurusu yapmanıza imkân tanıyan sair internet siteleri, Şirketimiz internet sitesi, veri entegrasyonu ve telefon kanalı) ile işlemektedir.

Kişisel verileriniz ayrıca otomatik yollarla www.jengal.com adresi ve uzantılarında kullanılan çerezler (cookie) vasıtasıyla da toplanmaktadır. Söz konusu çerezler, yalnızca ziyaretçinin siteyi tam verimlilikte kullanabilmesi için gerekli çerezler olup ziyaretçinin tercihlerini hatırlamak amacıyla kullanılmakta ve başka bir kişisel veri temin etmemektedir. Çerez politikamıza www.jengal.com adresinden ulaşabilirsiniz.

6- KİŞİSEL VERİLERİNİZİN AKTARILMASI

Toplanan kişisel verileriniz;

- Kişisel verilerinizi bizlere açıklamanıza konu olan; iş başvurusu talebinizin ve ilgili pozisyona uygunluğunuzun değerlendirilmesi,
- Şirketimiz insan kaynakları politikaları çerçevesinde işe alım süreçlerinin yürütülmesi ve sonuçlandırılması,
- Şirketimizin ve Şirketimizle iş ilişkisi içerisinde olan kişiler ile hukuki, idari ve ticari yükümlülüklerin gerçekleştirilmesinin temini,
- Şirketimizin iş stratejilerinin belirlenmesi ve uygulanması ile Şirketimizin uyguladığı işe alım ilkelerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi,

Amaçlarıyla; departmanlarımıza, tedarikçilerimize, kanunen yetkili kamu kurumları ve özel hukuk kişilerine; açık rızanızın bulunması halinde ise iş ortaklarımıza, hissedarlarımıza, iştiraklerimize Kanun'un 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve yukarıda belirtilen amaçlarla sınırlı olarak aktarılabilecektir.

7- KVKK 11. MADDESİ KAPSAMINDA HAKLARINIZ

Dilediğiniz zaman belirtilen iletişim kanalları aracılığı ile Şirketimize başvurarak;

- Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini, işlenme amacını ve amacına uygun kullanıp kullanılmadığını öğrenebilir ve işlenmiş ise bu konuda bilgi isteyebilir,
- Kanun'a uygun olarak yurt içinde ve yurt dışında bilgilerinizin paylaşıldığı üçüncü kişileri öğrenebilir,
- Bilgilerinizin eksik ya da hatalı işlendiğini düşünüyorsanız düzeltilmesini isteyebilir,
- Kanunun 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde bilgilerinizin silinmesini ya da yok edilmesini talep edebilir,
- Kanunun 11. maddesi (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, bilgilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteyebilir,
- Bilgilerinizin, otomatik sistemler ile analiz edilmesi nedeniyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz edebilir veya
- Kanuna aykırı olarak kaydedildiğini veya kullanıldığını düşünüyorsanız ve bu sebeple zarara uğramışsanız zararın giderilmesini isteyebilirsiniz.

Bu amaçlarla yaptığınız başvurunun ek bir maliyet gerektirmesi durumunda, Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından çıkarılan Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında

Tebliğ 7. maddesi ile belirlenen ücreti ödemeniz söz konusu olacaktır. Başvurunuzda yazılı cevap verilmesi halinde ilk 10 (on) sayfaya kadar ücret alınmayacak, 10 (on) sayfanın üzerindeki her sayfa için 1 TL işlem ücreti alınacaktır. Başvurunuzda verilecek cevabın CD, flash bellek gibi bir kayıt ortamında verilmesi halinde ise, kayıt ortamının maliyeti kadar ücret tarafınıza yansıtılacaktır.

Başvurunuzda yer alan talepleriniz, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç 30 (otuz) gün içinde sonuçlandırılacaktır. Kanun kapsamındaki haklarınızdan yararlanmak için başvurularınızı, Türkçe olmak kaydıyla yazılı olarak Şirketimize iletebilir, detaylı bilgi almak için Kişisel Verileri Koruma Kurumu'nun internet sayfasını ziyaret edebilirsiniz.

8- HAKLARINIZI NASIL KULLANABİLİRSİNİZ?

Başvurularınızı;

- www.jengal.com adresinde bulunan başvuru formunu doldurduktan sonra ıslak imzalı bir nüshasının bizzat elden, posta veya noter aracılığı ile Örnek Mh. Semerkant Cd. Zemzeme Sk. No: 24/A Ataşehir, İstanbul adresine iletilmesi,
- www.jengal.com adresinde bulunan formun doldurulup 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu kapsamındaki güvenli elektronik imzanızla veya mobil imzanızla imzalandıktan sonra güvenli elektronik imzalı formun Şirketimize ait jengalyazilim@hs01.kep.tr KEP adresine daha önceden bildirilen ve Şirketimizde kayıtlı bulunan elektronik posta adresiniz ile gönderilmesi,

Yöntemlerinden biriyle yapabilirsiniz.

Kişisel veri sahibi olarak sahip olduğunuz ve yukarıda belirtilen haklarınızı kullanmak için yapacağınız ve kullanmayı talep ettiğiniz hakka ilişkin açıklamalarınızı içeren başvuruda; talep ettiğiniz hususun açık ve anlaşılır olması, talep ettiğiniz konunun şahsınız ile ilgili olması veya başkası adına hareket ediyor iseniz bu konuda noter tarafından tasdiklenmiş özel vekâletnamenizi ibraz etmeniz gerekecektir.

Başvurularınızda, ad-soyad, imza, T.C. kimlik numarası, ikamet veya işyeri adresi, e-posta adresi, telefon ve varsa faks numarası, talep konusu unsurlarının bulunması "Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ" uyarınca zorunludur. Söz konusu unsurları barındırmayan başvurular Şirketimiz tarafından değerlendirilmeyecektir.

9-KİŞİSEL VERİLERİNİZİN İŞLENECEĞİ SÜRELER

KVKK'ya uygun olarak, Aydınlatma Metni'nde belirtilen amaçlarla işlenmiş olan kişisel verileriniz, KVKK madde 7/f.1.'e göre işlenmesi gerektiren amaç ortadan kalktığı anda ve/veya mevzuat uyarınca verilerinizi işlememiz için zorunlu kıldığımız zaman aşımı süreleri dolduğunda, kişisel verileriniz tarafımızca silinecek, yok edilecek veya anonimleştirerek kullanılmaya devam edilecektir. 01.06.2024

ÇALIŞAN ADAYI

(okudum)

JENGAL YAZILIM ANONİM ŞİRKETİ'NE YAPILAN İŞ BAŞVURULARINDA

ALINAN BİLGİ VE KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ HAKKINDA AÇIK RIZA BEYANI

İş başvuru formu ekinde verilen ‘‘ JENGAL YAIZLIM ANONİM ŞİRKETİNE YAPILAN İŞ BAŞVURULARINDA KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ HAKKINDA AYDINLATMA METNİ’’ yazısını tebliğ aldığımı, okuduğumu ve anladığımı kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Jengal Yazılım Anonim Şirketi’ne yapmış olduğum iş başvurum esnasında İş Başvuru Formu’nda yer alan 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamındaki kişisel verilerimin, iş başvuru formunun ekinde tarafıma verilen ‘‘ JENGAL YAZILIM ANONİM ŞİRKETİNE YAPILAN İŞ BAŞVURULARINDA KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ HAKKINDA AYDINLATMA METNİ’’ nde belirtilen amaçlar, hukuki sebepler ve kapsam ile sınırlı olarak; başvurduğum pozisyona ilişkin uygunluğumun değerlendirilmesi, Şirket’ in insan kaynakları politikaları çerçevesinde işe alım süreçlerinin yürütülmesi, analiz edilmesi, sonuçlandırılması, sonucun olumsuz olması durumlarında sonradan oluşacak benzer pozisyonlarda başvurumun değerlendirmeye alınması ve bu kapsamda iletişime geçilmesi amaçlarıyla kişisel verilerimin, Şirket tarafından kaydedilmesine, depolanmasına, değiştirilmesine, güncellenmesine, periyodik olarak kontrol edilmesine, yeniden düzenlenmesine, sınıflandırılmasına, Şirket’ in yetkilileri tarafından aranarak ilgili kişilerden işe yatkınlığım hakkında bilgi alınmasına ve bu bilgilerin Şirket tarafından işlenmesine, kişisel verilerimin şirket iştiraklerine, şirket ortaklarına ve iş ortaklarına aktarılmasına ve başvurumu yaptığım tarih itibariyle 1 (bir) yıl süre ile muhafaza edilmesine özgür irademle,

Açık Rıza Veriyorum:	<input type="checkbox"/>
Açık Rıza Vermiyorum:	<input type="checkbox"/>

Lütfen El yazınız ile: ‘‘Okuduğumu, Anladığımı ve İsteyerek Açık Rıza Verdiğimi/Vermediğimi Beyan Ederim ‘‘

İş Başvurusunu Yapanın;

Adı :

Soyadı :

İmzası :

Tarih : 01.06.2024